

【法人基礎データの入力】

◎下記の□に「法人名」と「事業年度」と「前期繰越正味財産額」を入力してください。

●法人名: 特定非営利活動法人アップル・シード

●事業年度: 2021年4月1日 ~ 2022年3月31日

※西暦で入力・表示したい場合は、「2011」年等と入力し、年号を付けて入力・表示したい場合は、「平成23」年等と入力してください。

●前期繰越正味財産額: [特定非営利活動に係る事業] △ 9,917,522 円 [その他の事業] 円 [合計] △ 9,917,522 円

【検算】

◎上記の各シートを入力した後、下記の各数値を入力し、各数値が一致するかを確認してください。

活動計算書の次期繰越正味財産額:	△ 15,644,671	(活動計算書の一番下の数値)
貸借対照表の正味財産合計:	△ 15,644,671	(貸借対照表の下から2番目の数値)
財産目録の正味財産:	△ 15,644,671	(財産目録の一番下の数値)
「一致」又は「不一致」	一致	(上記の全の数値が一致すれば「一致」と表記されます)

※財務諸表のサンプルを4パターンに分けてエクセルのデータとして用意しています。

各法人の財政規模や活動内容等に応じて、それぞれの4つのパターンの各シート(活動計算書・貸借対照表・注記・財産目録)を組み替えたり、科目等を追加・削除・修正するなどしてお使いください。

法人名： 特定非営利活動法人アップル・シード

活動計算書

2021年 4月 1日 ～ 2022年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合 計
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員受取会費	0	2,000	2,000
2. 受取寄付金			
受取寄付金	0	50,000	50,000
3. 事業収益			
A事業収益		31,397,339	31,397,339
B事業収益	3,158,600	0	3,158,600
C事業収益	28,906	0	28,906
D事業収益(グループホーム)	0	25,337,431	25,337,431
4. その他収益			
雑収入	0	3,247,980	3,247,980
経常収益計	3,187,506	60,034,750	63,222,256
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	2,826,772	34,293,527	37,120,299
賞与手当	0	320,000	320,000
法定福利費	0	0	0
福利厚生費	0	2,115,058	2,115,058
人件費計	2,826,772	36,728,585	39,555,357
(2) その他経費			
材料仕入	220,304	2,080,399	2,300,703
交際費	23,083	18,110	41,193
会議費	1,422	6,740	8,162
旅費交通費	100	1,534,318	1,534,418
車両費	0	3,707,514	3,707,514
通信運搬具	9,160	825,280	834,440
消耗品費	1,954	743,957	745,911
修繕費	0	95,187	95,187
諸会費	0	26,000	26,000
水道光熱費	0	1,840,679	1,840,679
地代家賃	0	2,639,790	2,639,790
保険料	0	685,745	685,745
租税公課	0	74,500	74,500
支払手数料	75,064	973,190	1,048,254
新聞図書費	0	0	0
減価償却費	0	305,395	305,395
広告宣伝費	0	148,500	148,500
外注費	8,946	0	8,946
雑費	0	107,000	107,000
その他経費計	340,033	15,812,304	16,152,337
事業費計	3,166,805	52,540,889	55,707,694
2. 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	242,004	4,557,996	4,800,000
給与手当	21,791	410,422	432,213
法定福利費	190,896	3,595,417	3,786,313
福利厚生費	14,372	270,694	285,066
採用教育費	0	0	0
人件費計	469,063	8,834,529	9,303,592
(2) その他経費			
会議費	218	4,102	4,320
広告宣伝費	1,331	25,069	26,400
旅費交通費	5,042	94,958	100,000

通信費	4,571	86,096	90,667
消耗品費	6,987	131,602	138,589
修繕費	971	18,279	19,250
水道光熱費	1,418	26,700	28,118
地代家賃	5,112	96,288	101,400
リース料	18,884	355,660	374,544
租税公課	1,356	25,544	26,900
支払手数料	8,185	154,158	162,343
支払利息	16,350	307,946	324,296
支払報酬額	58,343	1,098,857	1,157,200
雑費	7,302	137,537	144,839
交際費	839	15,799	16,638
車両費	4,293	80,853	85,146
事務用品費	1,994	37,556	39,550
諸会費	3,890	73,262	77,152
保険料	20,476	385,659	406,135
減価償却費	58,295	1,097,947	1,156,242
その他経費計	225,857	4,253,872	4,479,729
管理費計	694,920	13,088,401	13,783,321
経常費用計	3,861,725	65,629,290	69,491,015
当期経常増減額	△ 674,219	△ 5,594,540	△ 6,268,759
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益	0	0	0
2. 受取利息	0	27	27
3. 受取配当金	0	1,000	1,000
4. 雑収入(事業用以外)	30,845	580,944	611,789
経常外収益計	30,845	581,971	612,816
IV 経常外費用			
1. 固定資産除却損	0	0	0
2. 寄付金	0	0	0
3. 過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期正味財産増減額	△ 643,374	△ 5,012,569	△ 5,655,943
法人税、住民税及び事業税	0	71,206	△ 71,206
前期繰越正味財産額			△ 9,917,522
次期繰越正味財産額			△ 15,644,671

法人名： 特定非営利活動法人アップル・シード

活動計算書

2021年 4月 1日 ～ 2022年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合 計
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員受取会費	2,000	0	2,000
2. 受取寄付金			
受取寄付金		50,000	50,000
3. 事業収益			
A事業収益	31,397,339	0	31,397,339
B事業収益	3,158,600	0	3,158,600
C事業収益	28,906	0	28,906
D事業収益(グループホーム)	25,337,431	0	25,337,431
4. その他収益			
雑収入	3,247,980	0	3,247,980
経常収益計	63,172,256	50,000	63,222,256
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	37,120,299	0	37,120,299
賞与手当	320,000	0	320,000
法定福利費	0	0	0
福利厚生費	2,115,058	0	2,115,058
人件費計	39,555,357	0	39,555,357
(2) その他経費			
材料仕入	2,300,703	0	2,300,703
交際費	41,193	0	41,193
会議費	8,162	0	8,162
旅費交通費	1,534,418	0	1,534,418
車両費	3,707,514	0	3,707,514
通信運搬具	834,440	0	834,440
消耗品費	745,911	0	745,911
修繕費	95,187	0	95,187
諸会費	26,000	0	26,000
水道光熱費	1,840,679	0	1,840,679
地代家賃	2,639,790	0	2,639,790
保険料	685,745	0	685,745
租税公課	74,500	0	74,500
支払手数料	1,048,254	0	1,048,254
新聞図書費	0	0	0
減価償却費	305,395	0	305,395
広告宣伝費	148,500	0	148,500
外注費	8,946	0	8,946
雑費	107,000	0	107,000
その他経費計	16,152,337	0	16,152,337
事業費計	55,707,694	0	55,707,694
2. 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	4,800,000	0	4,800,000
給与手当	432,213	0	432,213
法定福利費	3,786,313	0	3,786,313
福利厚生費	285,066	0	285,066
採用教育費	0	0	0
人件費計	9,303,592	0	9,303,592
(2) その他経費			
会議費	4,320	0	4,320
広告宣伝費	26,400	0	26,400
旅費交通費	100,000	0	100,000

通信費	90,667	0	90,667
消耗品費	138,589	0	138,589
修繕費	19,250	0	19,250
水道光熱費	28,118	0	28,118
地代家賃	101,400	0	101,400
リース料	374,544	0	374,544
租税公課	26,900	0	26,900
支払手数料	162,343	0	162,343
支払利息	324,296	0	324,296
支払報酬額	1,157,200	0	1,157,200
雑費	144,839	0	144,839
交際費	16,638	0	16,638
車両費	85,146	0	85,146
事務用品費	39,550	0	39,550
諸会費	77,152	0	77,152
保険料	406,135	0	406,135
減価償却費	1,156,242	0	1,156,242
その他経費計	4,479,729	0	4,479,729
管理費計	13,783,321	0	13,783,321
経常費用計	69,491,015	0	69,491,015
当期経常増減額	△ 6,318,759	50,000	△ 6,268,759
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益	0	0	0
2. 受取利息	27	0	27
3. 受取配当金	1,000	0	1,000
4. 雑収入(事業用以外)	611,789	0	611,789
経常外収益計	612,816	0	612,816
IV 経常外費用			
1. 固定資産除却損	0	0	0
2. 寄付金	0	0	0
3. 過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期正味財産増減額	△ 5,705,943	50,000	△ 5,655,943
法人税、住民税及び事業税	71,206	0	△ 71,206
前期繰越正味財産額			△ 9,917,522
次期繰越正味財産額			△ 15,644,671

法人名： 特定非営利活動法人アップル・シード

貸借対照表

2022年 3月 31日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金	3,921,625	
商品・製品	2,200	
未収収益	6,616,861	
前払費用	219,900	
立替金	0	
流動資産合計		10,760,586
2. 固定資産		
(1)有形固定資産		
建物	5,481,574	
建物付属設備	214,586	
車両運搬具	3,400,347	
器具備品	307,302	
有形固定資産計	9,403,809	
(2)投資その他の資産		
長期前払費用	1,278,975	
預け金	20,860	
差入保証金	65,000	
投資その他の資産計	1,364,835	
固定資産合計		10,768,644
資産合計		21,529,230
II 負債の部		
1. 流動負債		
未払金	5,125,201	
未払法人税等	71,000	
預り金	244,114	
流動負債合計		5,440,315
2. 固定負債		
長期未払金	4,195,420	
長期借入金	27,535,458	
役員借入金	0	
固定負債合計		31,730,878
負債合計		37,171,193
III 正味財産の部		
前期繰越正味財産		
当期正味財産増減額		△ 15,644,671
正味財産合計		△ 15,644,671
負債及び正味財産合計		21,526,522

財務諸表の注記

1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会)によっています。

(1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

無形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定額法で償却をしています。

(2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込経理方式によっています。

2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	その他の事業		特定非営利活動に係る事業		事業費計
	A事業費	D事業費	B事業費	C事業費	
(1) 人件費					
給料手当	16,965,809	17,327,718	2,826,772		37,120,299
賞与手当	220,000	100,000			320,000
法定福利費					0
福利厚生費	1,879,669	235,389			2,115,058
人件費計	19,065,478	17,663,107	2,826,772	0	39,555,357
(2) その他経費					
材料仕入	21,300	2,059,099	220,304		2,300,703
交際費	17,030	1,080	5,940	17,143	41,193
会議費	5,255	1,485		1,422	8,162
旅費交通費	667,589	866,729		100	1,534,418
車両費	2,223,134	1,484,380			3,707,514
通信運搬具	485,734	339,546		9,160	834,440
消耗品費	210,695	533,275	1,281	659	745,910
修繕費	36,223	58,964			95,187
諸会費		26,000			26,000
水道光熱費	343,932	1,496,747			1,840,679
地代家賃	1,059,790	1,580,000			2,639,790
保険料	361,466	324,280			685,746
租税公課	45,925	28,575			74,500
支払手数料	173,170	800,020	770	74,294	1,048,254
新聞図書費					0
減価償却費	75,253	230,142			305,395
広告宣伝費	33,000	115,500			148,500
外注費				8,946	8,946
雑費	4,500	102,500			107,000
その他経費計	5,763,996	10,048,322	228,295	111,724	16,152,337
合 計	24,829,474	27,711,429	3,055,067	111,724	55,707,694

3. 固定資産の増減内訳

固定資産の増減は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
建物	5,755,979		274,405	5,481,574		5,481,574
建物付属設備	244,379		29,793	214,586		214,586
車輛運搬具	606,834	3,761,250	967,737	3,400,347		3,400,347
器具備品	494,296		186,994	307,302		307,302
合 計	7,101,488	3,761,250	1,458,929	9,403,809	0	9,403,809

4. 借入金の増減内訳

借入金の増減は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
役員借入金	569,469	1,569,200	2,138,669	0
その他借入金	25,523,032	17,000,000	14,987,574	27,535,458

財務諸表の注記

1. 重要な会計方針

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準(2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会)によっています。

(1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

無形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定額法で償却をしています。

(2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込経理方式によっています。

2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	特定非営利活動に係る事業				事業費計
	A事業費	B事業費	C事業費	D事業費	
(1) 人件費					
給料手当	16,965,809	2,826,772		17,327,718	37,120,299
賞与手当	220,000			100,000	320,000
法定福利費					0
福利厚生費	1,879,669			235,389	2,115,058
人件費計	19,065,478	2,826,772	0	17,663,107	39,555,357
(2) その他経費					
材料仕入	21,300	220,304		2,059,099	2,300,703
交際費	17,030	5,940	17,143	1,080	41,193
会議費	5,255		1,422	1,485	8,162
旅費交通費	667,589		100	866,729	1,534,418
車両費	2,223,134			1,484,380	3,707,514
通信運搬費	485,734		9,160	339,546	834,440
消耗品費	210,695	1,281	659	533,275	745,910
修繕費	36,223			58,964	95,187
諸会費				26,000	26,000
水道光熱費	343,932			1,496,747	1,840,679
地代家賃	1,059,790			1,580,000	2,639,790
保険料	361,466			324,280	685,746
租税公課	45,925			28,575	74,500
支払手数料	173,170	770	74,294	800,020	1,048,254
新聞図書費					0
減価償却費	75,253			230,142	305,395
広告宣伝費	33,000			115,500	148,500
外注費			8,946		8,946
雑費	4,500			102,500	107,000
その他経費計	5,763,996	228,295	111,724	10,048,322	16,152,337
合 計	24,829,474	3,055,067	111,724	27,711,429	55,707,694

3. 固定資産の増減内訳

固定資産の増減は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
建物	5,755,979		274,405	5,481,574		5,481,574
建物付属設備	244,379		32,501	211,878		211,878
車両運搬具	606,834	3,761,250	967,737	3,400,347		3,400,347
器具備品	494,296		186,994	307,302		307,302
合 計	7,101,488	3,761,250	1,461,637	9,401,101	0	9,401,101

4. 借入金の増減内訳

借入金の増減は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	期首残高	当期借入	当期返済	期末残高
役員借入金	569,469	1,569,200	2,138,669	0
その他借入金	25,523,032	17,000,000	14,987,574	27,535,458

法人名： 特定非営利活動法人アップル・シード

財産目録

2022年 3月 31日現在

(単位:円)

科 目	金 額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
手許現金	222,496		
ゆうちょ銀行	4,993		
豊田信用金庫杖ヶ池	3,588,350		
三菱UFJ銀行瀬戸支店	22,624		
瀬戸信用金庫赤重支店	8,951		
瀬戸信用金庫菱野支店	74,211		
商品・製品	2,200		
前払費用	219,900		
未収収益			
国保連	5,709,941		
利用料	586,109		
その他	320,811		
立替金	0		
流動資産合計		10,760,586	
2. 固定資産			
(1)有形固定資産			
建物	5,481,574		
建物付属設備	211,878		
車両運搬具	3,400,347		
器具備品	307,302		
(2)投資その他の資産			
差入保証金	65,000		
長期前払費用	1,278,975		
預け金	20,860		
固定資産合計		10,765,936	
資産合計			21,526,522
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
給与	3,470,927		
社会保険料	578,054		
工賃	247,512		
その他	828,708		
未払法人税等	71,000		
預り金			
源泉所得税	98,278		
利用者預り金	145,836		
流動負債合計		5,440,315	
2. 固定負債			
長期未払金			
車輛ローン	4,195,420		
長期借入金			
借入金	27,535,458		
役員借入金	0		
固定負債合計		31,730,878	
負債合計			37,171,193
正味財産			△ 15,644,671

勘定科目内訳書

第 7 期

自 令和 3 年 4 月 1 日

至 令和 4 年 3 月 31 日

特定非営利活動法人アップル・シード

愛知県瀬戸市福元町44番地

仮受金（前受金・預り金）の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

科 目	相 手 先			期 末 現 在 高 円	摘 要
	名 称（氏名）	所 在 地（住所）	法人・代表 者との関係		
預り金	利用者			141,752	利用者預り金
預り金	給与			98,278	給与源泉所得税
預り金	報酬			4,084	報酬源泉所得税
【小計】				244,114	
計				244,114	

- (注) 1. 「科目」欄には、仮受金、前受金、預り金の別を記入してください。
 2. 相手先別期末現在高が 50 万円以上のものについては各別に記入してください。
 3. 相手先が「役員、株主又は関係会社」のものについては、期末現在高が 50 万円未満であっても全て各別に記入してください。
 4. 上記 2 による記載すべき口数が 100 口を超える場合には、次の①又は②の方法により記入しても差し支えありません。
 ① 期末現在高の多額なものから 100 口についてのみ記入（この場合、100 口目には 50 万円未満のものも含む残額全てを一括して記入）
 なお、相手先が「役員、株主又は関係会社」である場合には、当該事項も含めて 100 口となるように記入してください。
 ② 期末現在高を自社の支店又は事業所別等で記入（支店又は事業所等の名称を「名称（氏名）」欄に記入するとともに、「期末現在高」欄にその支店又は事業所等の合計金額（50 万円未満のものも含む合計金額）を記入）
 なお、記載口数が 100 口を超えるか否かは、仮受金、前受金及び預り金との合計口数で判断してください。
 5. 「摘要」欄には、例えば「受注工事の前受金」、「源泉所得税預り金」等と記入してください。
 なお、上記 4 ②の記載方法による場合には、記入しなくても差し支えありません。
 6. 社内預金である場合には、「相手先」欄に「社内預金」と、「期末現在高」欄に期末現在高の合計額を、「摘要」欄には期中の支払利子額（未払利子を含みます。）をそれぞれ記入してください。

源泉所得税預り金の内訳

支払年月 年 月分	所得の種類	期 末 現 在 高 円	支払年月 年 月分	所得の種類	期 末 現 在 高 円
令 3. 7	給	Δ7,302			
令 4. 2	給	46,420	[合計]		102,362
令 4. 3	給	59,160			
【小計】		98,278			
令 4. 3	報	4,084			
【小計】		4,084			

- (注) 「所得の種類」欄には、給与所得は「給」、退職所得は「退」、報酬・料金等は「報」、利子所得は「利」、配当所得は「配」、非居住者等所得は「非」と簡記してください。

役員給与等の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

役員給与等の内訳										
役職名 担当業務	氏名 住所	代表者との関係 本人	常勤・非常勤の別	役員給与計 円	左の内訳					退職給与 円
					使用人職務分 円	定期同額給与 円	使用前出戻り給与 円	業績連動給与 円	その他 円	
理事	成瀬 毅	本人	常・非	4,800,000		4,800,000	0		0	
	瀬戸市進路町147-73		常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
			常・非							
計				4,800,000		4,800,000	0		0	

人件費の内訳		
区分	総額 円	総額のうち代表者及びその家族分 円
役員給与	4,800,000	4,800,000
従業員		
給与手当	37,872,512	
賃金手当		
計	42,672,512	4,800,000

(注) 1. 役員給与等の内訳の記載に当たっては、最上段には代表者分を記入してください(他の役員についての記入順は任意)。
 2. 「役員給与計」欄には、役員に対して支給する給与の金額のほか賞与の金額を含み、退職給与の金額を除いた金額を記入してください。
 3. 「左の内訳」の「使用人職務分」欄には、使用人兼務役員に支給した使用人職務分給与の金額を記入してください。
 4. 「使用人職務分以外」の「定期同額給与」欄には、その支給時期が1月以下の一定期間ごとであり、かつ、当該事業年度の各支給時期における支給額が同額である給与など法人税法第34条第1項第1号に掲げる給与の金額を記入してください。
 5. 「使用人職務分以外」の「事前確定届出給与」欄には、その役員の職務につき所定の時期に確定した額の金銭又は確定した数の株式若しくは新株予約権若しくは確定した額の金銭債権に係る法人税法第54条第1項に規定する特定譲渡制限付株式若しくは同法第54条の2第1項に規定する特定新株予約権を交付する旨の定めに基づいて支給する同法第34条第1項第2号に掲げる給与の金額を記入してください。
 6. 「使用人職務分以外」の「業績連動給与」欄には、業務を執行する役員に対して支給する法人税法第34条第1項第3号に掲げる給与の金額を記入してください。
 7. 「使用人職務分以外」の「その他」欄には、上記4. 5. 6以外の給与の金額を記入してください。
 8. 「従業員」の「給与手当」欄には、事務員の給料・賞与等一般管理費に含まれるものを記入し、「賃金手当」欄には、工員等の賃金等製造原価(又は売上原価)に算入されるものを記入してください。

地代家賃等の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

地 代 家 賃 の 内 訳				
地代・家賃 の 区 分	借地（借家）物件の用途 所 在 地	貸主の名称（氏名） 貸主の所在地（住所）	支払対象期間 支払賃借料 円	摘 要
家 賃	事務所 瀬戸市福元町44	ルノド不動産 瀬戸市菱野町216	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 960, 000	
家 賃	グループホーム	県営住宅	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 564, 300	
家 賃		かやホーム	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 835, 700	
家 賃		庄内開発株式会社 愛知県春日井市玉野町164番地	令 4. 3. 1 ~ 令 4. 3. 31 3, 190	
【小計】			2, 363, 190	
地 代	駐車場	ルノド不動産 瀬戸市菱野町216	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 54, 000	
地 代	駐車場 瀬戸市福元町44	イノトモコ	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 144, 000	

権 利 金 等 の 期 中 支 払 の 内 訳

支払先の名称（氏名） 支払先の所在地（住所）	支払年月日	支払金額 円	権利金等の内容	摘 要

- (注) 1. 借地又は借家に際して支払った権利金等がある場合には、「権利金等の期中支払の内訳」の各欄に記入してください。
 なお、記載口数が 100 口を超える場合には、支払賃借料又は支払金額の多額なものから 100 口についてのみ記入しても差し支えありません。
2. 権利金等を数回に分けて支払っている場合には、支払年月日ごとに記入してください。
3. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「貸主の所在地（住所）」及び「支払先の所在地（住所）」の各欄には、国外の所在地（住所）を記入してください。

工業所有権等の使用料の内訳書

名 称	支払先の名称（氏名） 支払先の所在地（住所）	契約期間	使 用 料 等		摘 要
			支払対象期間	支払金額 円	

- (注) 1. 「名称」欄には、特許権、実用新案権、意匠権及び商標権等の名称を記入してください。
 なお、記載口数が 100 口を超える場合には、支払金額の多額なものから 100 口についてのみ記入しても差し支えありません。
2. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「支払先の所在地（住所）」欄には、国外の所在地（住所）を記入してください。

地代家賃等の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

地 代 家 賃 の 内 訳				
地代・家賃 の 区 分	借地（借家）物件の用途 所 在 地	貸主の名称（氏名） 貸主の所在地（住所）	支払対象期間 支払賃借料 円	摘 要
地 代	駐車場 瀬戸市福元町44	パシオン 瀬戸市菱野町216	令 3. 4. 1 ~ 令 4. 3. 31 180,000	
【小計】			378,000	
計			2,741,190	

権 利 金 等 の 期 中 支 払 の 内 訳

支払先の名称（氏名） 支払先の所在地（住所）	支払年月日	支 払 金 額 円	権利金等の内容	摘 要

- (注) 1. 借地又は借家に際して支払った権利金等がある場合には、「権利金等の期中支払の内訳」の各欄に記入してください。
 なお、記載口数が 100 口を超える場合には、支払賃借料又は支払金額の多額なものから 100 口についてのみ記入しても差し支えありません。
2. 権利金等を数回に分けて支払っている場合には、支払年月日ごとに記入してください。
3. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「貸主の所在地（住所）」及び「支払先の所在地（住所）」の各欄には、国外の所在地（住所）を記入してください。

工業所有権等の使用料の内訳書

名 称	支払先の名称（氏名） 支払先の所在地（住所）	契約期間	使 用 料 等		摘 要
			支払対象期間	支 払 金 額 円	

- (注) 1. 「名称」欄には、特許権、実用新案権、意匠権及び商標権等の名称を記入してください。
 なお、記載口数が 100 口を超える場合には、支払金額の多額なものから 100 口についてのみ記入しても差し支えありません。
2. 外国法人又は非居住者に支払うものについては、「支払先の所在地（住所）」欄には、国外の所在地（住所）を記入してください。

雑益、雑損失等の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

科 目	取 引 の 内 容	相 手 先		金 額 円
		名 称 (氏 名)	所 在 地 (住 所)	
雑	雑 収 入	助成金		3,143,480
	雑 収 入	自動販売機収入	(株)イスター 名古屋市北区清水3-16-20	63,946
	雑 収 入	その他		652,343
	【小計】			3,859,769
益	受 取 利 息	預金利息	豊田信用金庫杖ヶ池支店 長久手市菖蒲池201-1	26
	受 取 利 息	預金利息	(株)ゆうちょ銀行 東京都千代田区丸の内2-7-2	1
	【小計】			27
等	受 取 配 当 金	配当金	豊田信用金庫杖ヶ池支店 長久手市菖蒲池201-1	600
雑 損 失 等				

(注) 1. 雑収入、雑益（損失）、固定資産売却益（損）、税金の還付金、貸倒損失等について、科目別かつ相手先別の金額が10万円以上のものについて記入してください。
 なお、土地の売却益（損）を「⑦固定資産（土地、土地の上に存する権利及び建物に限る。）の内訳書」に記入している場合には、記入しなくても差し支えありません。
 2. 取引の内容が「税金の還付金」のものについては、期末現在高が10万円未満であっても全て各別に記入してください。
 3. 上記1により記載すべき口数が100口を超える場合には、金額の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。
 なお、取引の内容が「税金の還付金」である場合には、当該事項も含めて100口となるように記入してください。

雑益、雑損失等の内訳書

令和 4年 3月31日 現在

科 目	取 引 の 内 容	相 手 先		金 額 円	
		名 称 (氏 名)	所 在 地 (住 所)		
雑 益 等	受 取 配 当 金	配当金	瀬戸信用金庫 菱野支店	瀬戸市菱野台1-5	400
	【小計】				1,000
	計				
雑 損 失 等					

(注) 1. 雑収入、雑益（損失）、固定資産売却益（損）、税金の還付金、貸倒損失等について、科目別かつ相手先別の金額が10万円以上のものについて記入してください。
 なお、土地の売却益（損）を「⑦固定資産（土地、土地の上に存する権利及び建物に限る。）の内訳書」に記入している場合には、記入しなくても差し支えありません。
 2. 取引の内容が「税金の還付金」のものについては、期末現在高が10万円未満であっても全て各別に記入してください。
 3. 上記1により記載すべき口数が100口を超える場合には、金額の多額なものから100口についてのみ記入しても差し支えありません。
 なお、取引の内容が「税金の還付金」である場合には、当該事項も含めて100口となるように記入してください。